



PERÚ

Ministerio
de Educación

Educación Técnico-Productiva
Superior Tecnológica y Artística

CATÁLOGO NACIONAL DE LA OFERTA FORMATIVA

ORGANIZACIÓN SECTORIAL¹

SECTOR ECONÓMICO	Actividades profesionales, científicas y técnicas
FAMILIA PRODUCTIVA	Servicios prestados a empresas
ACTIVIDAD ECONOMICA	Actividades administrativas y de apoyo de oficina y otras actividades de apoyo a las empresas

¹ RVM N° 178-MINEDU, anexo "A" del Catálogo Nacional de la Oferta Formativa.

Denominación del programa de estudios:	Operaciones de almacenamiento
Código: M2982-1-001	Nivel formativo: Auxiliar técnico
Créditos: 40	Número de horas: 950

Unidad de competencia:	Indicadores de logro:
<p>Unidad de competencia N.º 1: Ejecutar el almacenamiento de los productos, asegurando la correcta conservación, gestión de inventarios y despacho de la mercadería y facilitando el óptimo abastecimiento posterior en el punto de venta.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controla la mercadería recepcionada a través de la documentación de ingreso al almacén, en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigentes, aplicando tecnologías de la información y telecomunicaciones. 2. Codifica la mercadería recepcionada según los procedimientos del negocio, en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigentes, aplicando tecnologías de la información y telecomunicaciones. 3. Verifica las condiciones de empaque, en función a los procedimientos establecidos por la empresa y normativa vigentes. 4. Ordena y controla las existencias del almacén según su rotación y de acuerdo a los procedimientos de la empresa, aplicando tecnologías de la información y telecomunicaciones. 5. Realiza actividades de conservación de productos y mercaderías en el almacén, en función a los objetivos de la empresa. 6. Efectúa actividades de embalaje y protección de productos terminados o mercaderías, en función a la normativa vigente y de los objetivos de la empresa. 7. Despacha la mercadería según la documentación de salida y los procedimientos del negocio.

Certificado/Título²: Auxiliar Técnico en Operaciones de Almacenamiento

² Certificación para el caso de los IES y EEST de acuerdo con Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, y Título a nombre de la Nación para el caso de CETPRO según Decreto Supremo N° 004-2019-MINEDU.