

COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2024

Asistencia Técnica Articulada

15 de abril de 2024

Unidad de Financiamiento por Desempeño (UFD)
Dirección de Formación Inicial Docente (DIFOID)



Agenda de hoy

Horario	Tema	Área Responsable
10:00 – 10:10	Bienvenida	UFD
10:10 – 10:20	Tema 1: Sobre los CdD 2024 y anuncios generales	UFD
10:20 – 10:40	Tema 2: indicador 9.3 “Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA”	DIFOID
10:40 – 10:45	Recojo de nudos críticos	UFD
10:45 – 11:15	Preguntas y respuestas	DIFOID

Compromisos de Desempeño

Los CdD son un mecanismo de financiamiento por desempeño que impulsa el **logro de metas vinculadas a la mejora del servicio educativo**. El cumplimiento de estas metas por parte de las DRE/GRE y UGEL les permite acceder a **recursos adicionales como incentivo monetario** para ser invertidos en servicios educativos de su jurisdicción.







1 Despliegue de acciones para el logro de metas










2 Entrega del incentivo



Compromisos de Desempeño 2024

COMPROMISO		INDICADORES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
	Compromiso 1: Incorporación oportuna de directivos, docentes y auxiliares de Educación Básica	<ul style="list-style-type: none">➤ % de plazas directivas de educación básica encargadas adecuada y oportunamente➤ % de plazas docentes y auxiliares de educación básica adjudicadas adecuada y oportunamente	<ul style="list-style-type: none">➤ 22/03/2024➤ 22/03/2024
	Compromiso 2: Recuperación del aprendizaje de los estudiantes	<ul style="list-style-type: none">➤ % de IIEE del nivel secundaria que implementan acciones en el marco de la estrategia de Refuerzo Escolar➤ % de estudiantes matriculados en IIEE públicas de EBR que cuentan con un adecuado y oportuno registro de evaluación de aprendizaje en el SIAGIE	<ul style="list-style-type: none">➤ 27/09/2024➤ 31/10/2024
	Compromiso 3: Distribución oportuna de material educativo	<ul style="list-style-type: none">➤ % de códigos modulares que recibieron el material educativo oportuna y pertinentemente	<ul style="list-style-type: none">➤ A las IIEE hasta el 08/03 y en MC-SIGA al 14/04
	Compromiso 4: Condiciones operativas adecuadas de las instituciones educativas	<ul style="list-style-type: none">➤ % de locales educativos con pago oportuno y adecuado de los servicios básicos.➤ % de locales educativos que registran oportunamente su declaración de gastos de mantenimiento	<ul style="list-style-type: none">➤ Último día hábil del mes de➤ 08/07/2024 
	Compromiso 5: Cierre de la brecha de infraestructura educativa	<ul style="list-style-type: none">➤ % de predios destinados a IIEE que cuentan con inscripción registral de algún derecho a nombre de MINEDU➤ % de locales educativos cuyos predios se encuentran registrados en el Sistema de Gestión de Bienes Inmuebles – SGBI	<ul style="list-style-type: none">➤ 25/10/2024➤ 26/04/2024 

Compromisos de Desempeño 2024

COMPROMISO	INDICADORES	FECHA DE CUMPLIMIENTO
 <p>Compromiso 6: Fortalecimiento del bienestar y permanencia de los estudiantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de casos de presunta violencia sexual en contra del estudiante reportados en el SiseVe que son registrados oportunamente en el SIMEX ➤ % de estudiantes de nivel secundaria de la EBR que permanecen matriculados en los servicios educativos durante el 2024 con relación al año anterior. ➤ % de estudiantes matriculados en los servicios EBE que cuentan con Informe Psicopedagógico y Plan Educativo Personalizado de manera oportuna ➤ % de casos de violencia escolar reportados en el SiseVe con atención finalizada dentro de los plazos establecidos ➤ % de IIEE que implementan espacios inspiradores en el marco de la Jornada Familiar: "Juntos por el buen inicio del año lectivo" 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 30/04/2024 (T1) y 15/10/2024 (T2)  ➤ 15/07/2024 ➤ 14/04/2024 (T1) y 30/06/2024 (T2) ➤ 31/10/2024 ➤ 15/04/2024
 <p>Compromiso 7: Soporte pedagógico al docente</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de IIEE de Primaria Multigrado de ámbito rural cuyos docentes reciben asistencia técnica presencial de los especialistas de la UGEL 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 30/09/2024
 <p>Compromiso 8: Incorporación oportuna de directivos y docentes de Educación Técnico - Productiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de plazas directivas de Educación Técnico-Productiva encargadas adecuada y oportunamente ➤ % de plazas docentes de Educación Técnico-Productiva adjudicadas adecuada y oportunamente 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 22/03/2024 ➤ 22/03/2024
 <p>Compromiso 9: Fortalecimiento de la Educación Superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de IESP/EESP que cuentan con cuadros de distribución de horas elaborados adecuada y oportunamente para el año académico 2024 ➤ % de títulos de los Institutos de Educación Superior Tecnológica registrados de manera completa en el sistema TITULA ➤ % de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el TITULA 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 29/02/2024 ➤ 30/06/2024 ➤ 30/09/2024
 <p>Compromiso 10: Registro oportuno de la matrícula de Educación Superior</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ % de Institutos de Educación Superior Tecnológica que registran matrícula de manera oportuna y completa 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 31/05 (envío)  ➤ 31/10/2024

Reportes Intermedios

Los Reportes Intermedios se visualizarán en un **tablero de seguimiento**, que se actualizará todos los meses con información de los diferentes indicadores que se evalúan en los CdD 2024.

Link: https://bit.ly/tablero_cdd



Plan de Uso de Recursos (PUR)

El **Plan de Uso de Recursos (PUR)** es un instrumento que permite a las IGED **planificar los recursos** que podrían ser otorgados por el cumplimiento de los CdD, en los PP68, PP90, PP106, PP107, PP147, PP150, Acciones Centrales y APNOP

- La DRE/GRE es quien debe enviar a UPP y UFD el PUR consolidado de su región, antes del **19 de abril**. Es decir, las UGEL deben remitirlo con anticipación a sus DRE/GRE.
- El formato PUR y los lineamientos para su llenado se enviaron a través del **Oficio Múltiple N° 00010-2024-MINEDU/SPE-OPEP-UFD**.

Plan de Uso de Recursos (PUR) 2024						
Región				Nombre completo del responsable del llenado del PUR		
Nombre de la IGED				Teléfono del responsable		
Unidad Ejecutora				Correo electrónico del responsable		
MMA Anual				Cargo del responsable		
Monto total programado en el PUR				Indicaciones del llenado de las celdas, según el color de relleno: * NO MANIPULAR las celdas de color gris, debido a que éstas se completan de forma automática. * COMPLETAR las celdas de color blanco, desplegando las listas de		
Porcentaje programado						
N° de Prioridad	Categoría o Programa Presupuestal	Producto	Actividad	Geográfica de gasto	Monto SI	Validación
<i>Mínimo de prioridad para cada estrategia</i>	Primera vez : Elige Cota que es programa presupuestal que desea financiar, usando la lista desplegable.	Segunda vez : Elige el producto que desea financiar, usando la lista desplegable.	Tercera vez : Elige la actividad que desea financiar, usando la lista desplegable.	Cuarta vez : Elige la geográfica de gasto, usando la lista desplegable.	Quinta vez : Indica el monto de recursos deseado para financiar la estrategia de tallo.	NO COMPLETAR. Esta casillero completa automáticamente luego de que ingresas los datos en cada fila. Indicar que si se quiere corregir que hay algún error que debe ser corregido.
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

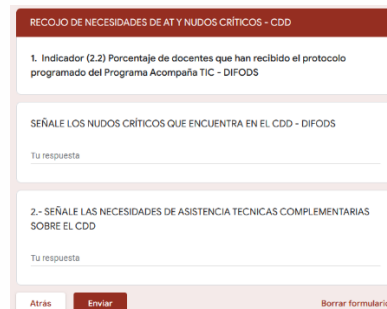
Dinámica de la AT y herramientas

Formulario de asistencia

El equipo de DIFOCA lo enviará continuamente por el chat de la reunión.

Formulario de Nudos Críticos

Luego de cada presentación, el equipo de DIFOCA colocará en el chat un link de “Recojo de necesidades de AT y nudos críticos”. Los participantes deberán ingresar al link y completar el formulario.


Preguntas y respuestas

Las preguntas pueden realizarlas por el **chat** durante la exposición de cada indicador (Región + Nombre + Pregunta). Al culminar con esta etapa, se atenderán las consultas de quienes **levanten la mano**.

Encuesta de satisfacción

Hacia el final de la jornada, el equipo de DIFOCA enviará un link con la Encuesta de Satisfacción. Allí podrán evaluarnos y **descargar la presentación**.

¿Problemas de conexión?

Por favor ingrese a nuestro link de YouTube.

Normas para la etapa de preguntas y respuestas

ORDEN

- ✓ Se atenderán **primero** las preguntas que hayan llegado por el **chat**.
- ✓ Una vez culminadas con las preguntas del chat, se atenderán las **preguntas de aquellos que estén levantando la mano**, a quienes se les habilitará el micrófono.

RESPETO

- ✓ Ser **amable y respetuoso** al comunicar su inquietud.
- ✓ Realizar únicamente **preguntas sobre el tema expuesto**, aprovechemos que se encuentran con nosotros los especialistas en dicho tema.

ATENCIÓN

- ✓ Ser **claro y conciso** al preguntar, ya que seguro varios compañeros desean tener también la oportunidad.
- ✓ **Evitar realizar la misma pregunta** que sus compañeros.

TIEMPO

- ✓ Se atenderán las consultas **hasta la hora de término** de la jornada.
- ✓ Las preguntas que no sean atendidas en vivo, **podrán dejarlas en el chat**. Estas serán respondidas a través del PDF "Preguntas y Respuestas" que se publicará posteriormente en la página web.



Indicador 9.3

Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Objetivo

Garantizar el adecuado registro y validación de la información de los títulos de Profesor emitidos por los IESP/EESP en el Sistema de Grados y Títulos – TITULA, a fin de que los usuarios puedan consultar la información sobre títulos pedagógicos obtenidos en los IESP y EESP.

Área responsable

Dirección de Formación Inicial Docente (DIFOID)

Medio de verificación

Sistema TITULA

Rol de las IGED

- Garantizar el adecuado registro y validación de la información de los títulos de Profesor emitidos por los IESP/EESP en el Sistema de Grados y Títulos – TITULA.

TRAMO DE MEDICIÓN

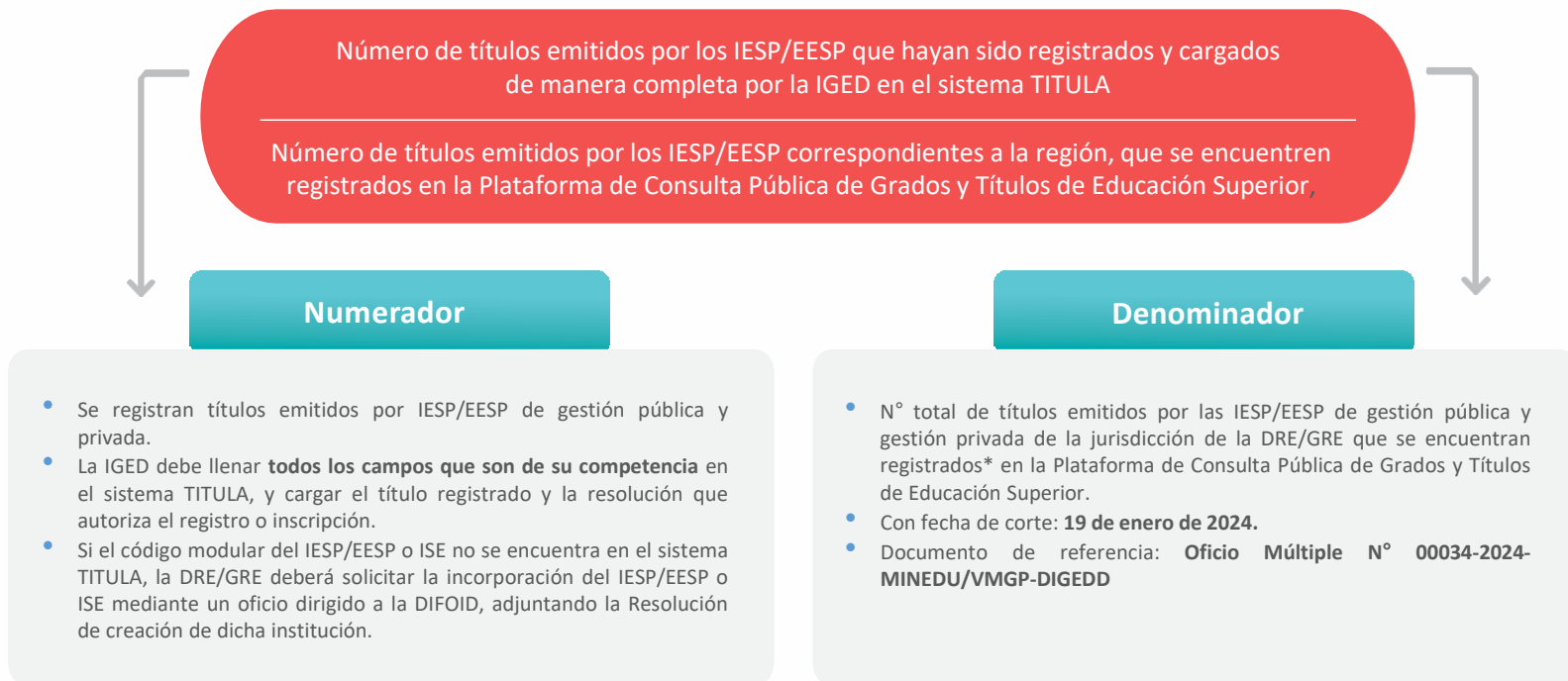
Tramo 2

Fecha de cumplimiento

30

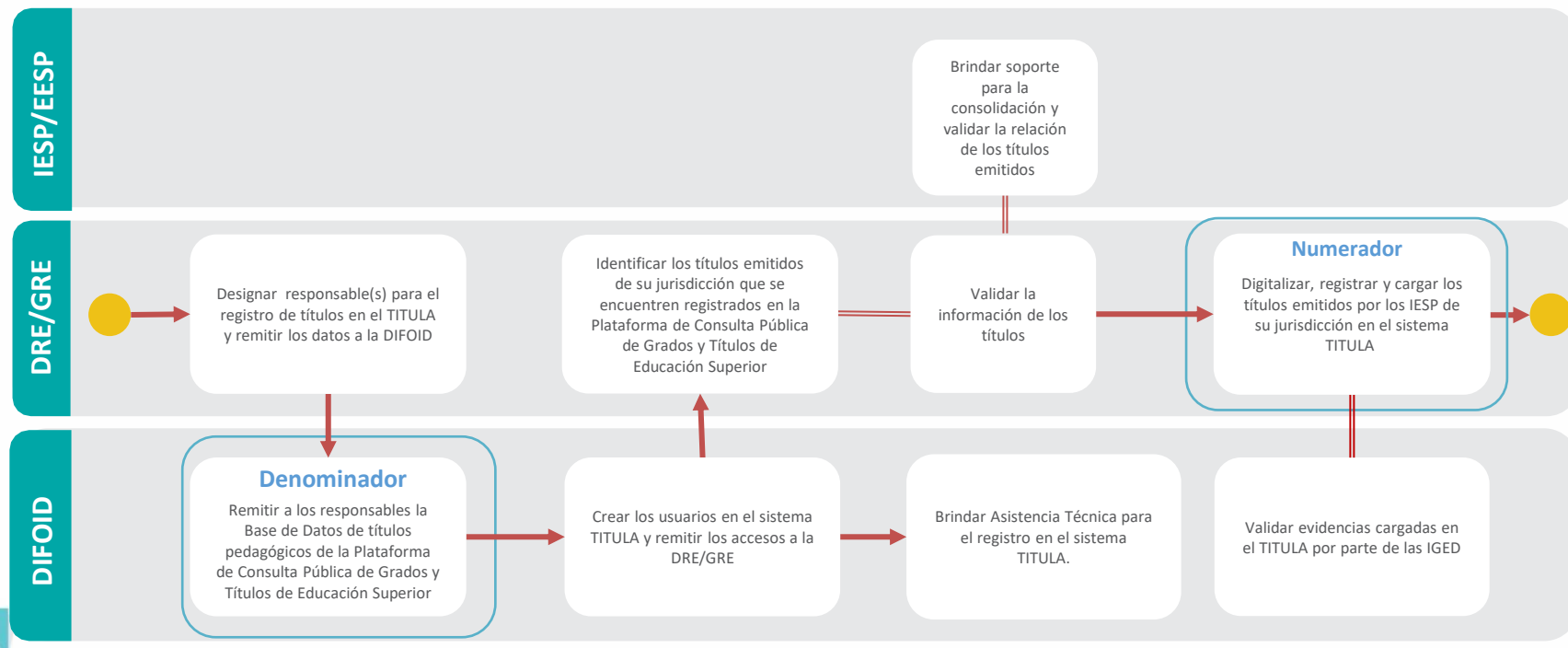
DE SETIEMBRE

9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

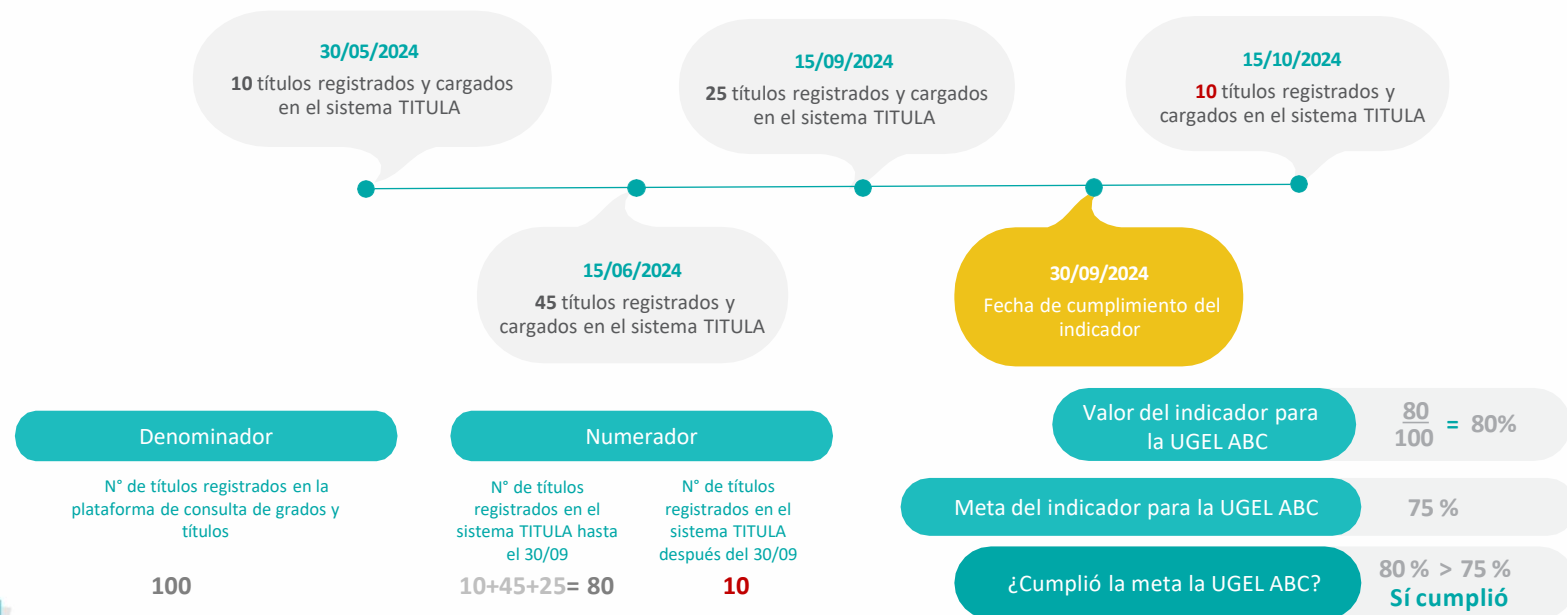
Flujograma del indicador



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Ejemplo de cálculo:

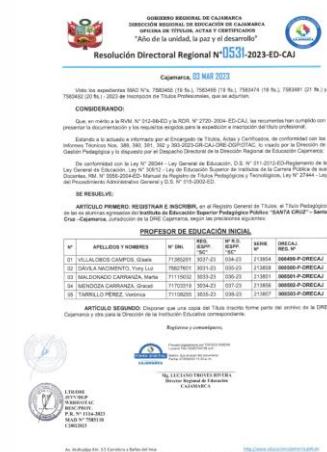
La UGEL ABC tiene 100 registros de títulos en la plataforma de consulta de grados y títulos, con fecha de corte al 19/01/2024.



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Requisitos para el registro en TITULA:

- Estar acreditado por DIFOID para el registro en TITULA
- Disponer de los insumos
- Realizar procesos de verificación
- Validar los datos consignados en los documentos



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Principales consultas

¿Cuál es la normativa que existe sobre el registro de títulos profesionales?

- Ley N° 29394, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior (artículo 28)
- Decreto Supremo N° 004-2010-ED, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 29394 (artículos 34, 35 y 36)
- Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes (artículo 40)
- Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30512 (vigésima segunda disposición complementaria transitoria)
- Resolución Ministerial N° 675-2023-MINEDU, que crea la plataforma de consulta pública de Grados y Títulos de Educación Superior.

¿Qué es la Plataforma de Consulta Pública de títulos y el TITULA?

La plataforma de Consulta Pública de Grados y Títulos de la Educación Superior es una plataforma a través de la cual el público usuario puede consultar los grados y títulos que tiene una persona mediante una búsqueda por DNI.

¿Qué es el TITULA?

El TITULA es el sistema virtual a través del cual se deben registrar los títulos pedagógicos de forma completa, lo cual sirve de insumo para posibilitar su visualización en la Plataforma de consulta pública de Grados y Títulos de Educación Superior.

¿Cuál es la relación entre la Plataforma de Consulta Pública de títulos y el TITULA?

El sistema TITULA se constituye en una fuente de datos y documentos que el especialista de la DRE/GRE debe llenar/cargar correctamente para el registro virtual del título. La Plataforma de Consulta Pública se genera automáticamente del sistema TITULA y es de uso público.

9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Principales consultas

¿En dónde puedo encontrar los títulos registrados en la Plataforma de Consulta pública de Grados y Títulos al 19 de enero del 2024?

Mediante el Oficio Múltiple N°00034-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD, la DIFOID remitió a todas las DRE/GRE el enlace que contiene la base datos de títulos pedagógicos registrados en la plataforma de consulta pública de grados y títulos con fecha de corte el 19 de enero del 2024, los cuales será considerados como denominador para el indicador 9.3.

¿Cómo solicito la creación de un usuario para el sistema TITULA para los IESP?

Una vez designados los especialistas responsables del registro por las IGED, en respuesta al Oficio Múltiple N°00030-2024-MINEDU/VMGP-DIGEDD, el Minedu gestionó la creación de usuarios y contraseñas personalizados, para el acceso a la base de datos y al Sistema TITULA.

Para gestionar la incorporación de más especialistas, la IGED deberá solicitar los respectivos usuarios y contraseñas mediante Oficio remitido a la DIFOID.

¿Cuáles son los documentos que se deben cargar al sistema TITULA?

El Sistema TITULA requiere el cargado legible del título registrado (anverso y reverso) y de la resolución regional que lo registra en todas sus páginas.

¿De qué trata el proceso de validación de los registros de títulos?

El especialista debe contrastar la información del registro contenido en la plataforma de consulta de grados y títulos con todo documento oficial y válido. Así se verifica la autenticidad de la información para su posterior registro en el sistema TITULA.



9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Principales consultas

Si los registros reportados muestran evidencia de inconsistencia, ¿serán excluidos de la medición?

Una vez comprobada y documentada la inconsistencia se procede a solicitar la exclusión del registro del denominador utilizando el Protocolo respectivo.

¿Existe un protocolo para reportar las inconsistencias de la información del sistema TITULA?

El protocolo para la presentación de los registros de títulos no validados por la DRE para la exclusión del registro del denominador será remitido a las regiones mediante Oficio Múltiple.

¿Qué ocurre si no se dispone de los títulos en físico?

En este caso, el documento de referencia para la verificación es la RDR/RGR que autorizó el registro del título y/o la información recibida por el IESP/EESP tras solicitárseles.

¿Qué hacer cuando un dato del título no coincide con la información provista por RENIEC?

Se sigue el procedimiento establecido en el protocolo, a remitirse en los próximos días mediante oficio múltiple, para la presentación de los registros de títulos no validados por la DRE y su consecuente exclusión del registro del denominador.

¿Cómo proceder si la fecha de los títulos en el anverso y reverso no son los mismos

Es posible que la DRE/GRE haya interpretado las fechas como diferentes, lo cual se debe comprobar en el archivo correspondiente del IESP/EESP, de darse este caso, la fecha de la Resolución no puede ser anterior a la fecha del diploma.

Excepciones

Sin excepciones.

Ingresar al link habilitado por DIFOCA en el chat y completar el formulario de nudos críticos para el indicador 9.3

% de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

RECOJO DE NUDOS CRÍTICOS
Indicador 4.2 Porcentaje de locales educativos que registran oportunamente su declaración de gastos de mantenimiento (PRONIED)

* Indica que la pregunta es obligatoria

Tipo de institución en la que labora *

Elige

Seleccione su región

Región *

Elige

Huancavelica

Seleccione la UGEL *

Elige

RECOJO DE NECESIDADES DE AT Y NUDOS CRÍTICOS - CDD

Indicador 4.2 Porcentaje de locales educativos que registran oportunamente su declaración de gastos de mantenimiento (PRONIED)

SEÑALE LOS NUDOS CRÍTICOS QUE ENCUENTRA EN EL CDD - PRONIED

Tu respuesta

2.- SEÑALE LAS NECESIDADES DE ASISTENCIA TÉCNICAS COMPLEMENTARIAS SOBRE EL CDD (problemas o dificultades)

Tu respuesta

Atrás Siguiente Borrar formulario

Sobre el indicador 4.2

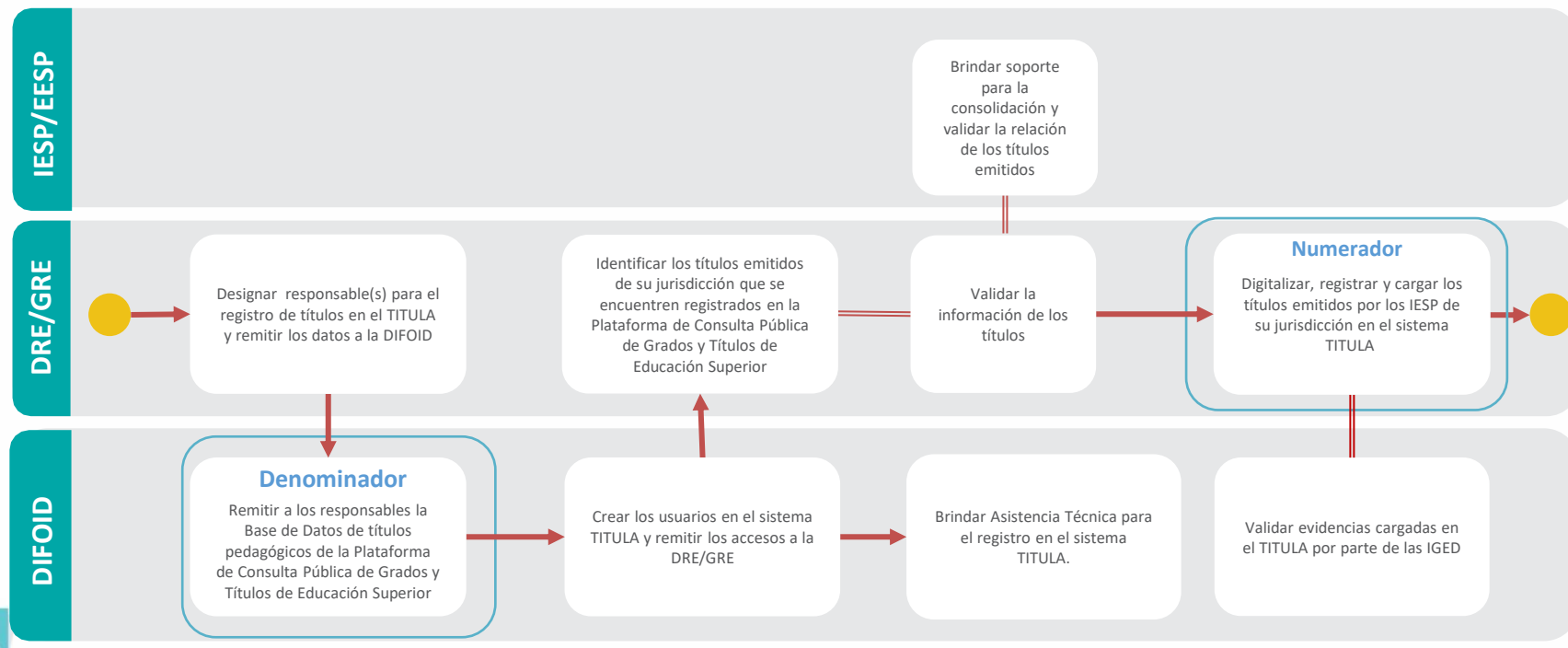
Selecciona según tu percepción tu nivel de conocimiento en los siguientes ítems:

	Muy poco	Poco	Regular	Bueno	Muy bueno
Encargatura de directivos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Registro de actores responsables de mantenimiento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aprobar y registrar FAM	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ejecutar acciones de mantenimiento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aprobar y registrar el Panel de Culminación de Acciones	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Revisar y aprobar expediente de DG	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Atrás Enviar Borrar formulario

9.3 Porcentaje de títulos de IESP/EESP de la plataforma de consulta de grados y títulos que son registrados de manera completa en el sistema TITULA

Flujograma del indicador



Canales de consulta

DIFOID

Isabel Condor



icondor@minedu.gob.pe

John Suárez



johnsuarez@minedu.gob.pe

Consultas Técnicas

Victor León



DIFOID_REG_TITULOS@minedu.gob.pe



990091897



Canales de consulta

UFD



ufd_compromisos@minedu.gob.pe



989 184 140





PERÚ

Ministerio
de Educación

EDUTALENTOS
regiones

Rueda de preguntas

Realice sus **consultas** a través del chat de la siguiente manera:

REGIÓN + NOMBRE + PREGUNTA

O presione el botón para levantar la mano y le habilitaremos el micrófono, según orden de aparición



ATA

Asistencia
Técnica
Articulada